Мусульманская религиозная организация высшего духовного образования
«Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи»

ПРИНЯТО
Ученым советом МРО ВДО
«РИУ им. Кунта-Хаджи»
протокол № 5 от «27» 10 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
ректор
_____ А. А-М. Мутушев
«31» 10 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение в Мусульманскую религиозную организацию высшего духовного образования «Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи» по образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата и на подготовительное отделение на 2023/2024 учебный год

Грозный, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата и на подготовительное отделение на 2023/24 учебный год (далее – Правила приема, Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата в МРО ВДО «Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи», (далее – РИУ им. Кунта-Хаджи, Университет).

1.2. Российский исламский университет имени Кунта-Хаджи объявляет прием на обучение на Подготовительное отделение (далее – ПО), обучение по образовательной программе высшего образования – программам бакалавриата на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Настоящие Правила разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), «Порядка приема на обучение по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 года № 1076 (далее – Порядок приема), Уставом Университета и другими локальными нормативными актами.

1.4. Правила приема (в том числе процедура зачисления) в РИУ им. Кунта-Хаджи, устанавливаются в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации.

1.5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного)

общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова), федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра, документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Прием осуществляется на первый курс. На ПО на первый и второй курсы.

1.7. Прием осуществляется на условиях, определяемых Правилами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Университет проводит прием раздельно по программам бакалавриата и на ПО, а также прием отдельно по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Университет проводит конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и на ПО, по одинаковым условиям поступления и одинаковым основаниям приема.

1.9. Прием на обучение в РИУ им. Кунта-Хаджи проводится по программам бакалавриата (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение, по результатам ЕГЭ, без вступительных испытаний (Теологический факультет).

Прием на обучение проводится на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний.

Прием на обучение проводится на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Университетом самостоятельно, для отдельных категорий, поступающих:

- дети-инвалиды, инвалиды;
- иностранные граждане;
- лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);
- по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

1.9.1. На базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) при представлении документа государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

- по результатам вступительных испытаний, как профильной направленности, так и испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно.

1.10. Лица, указанные в статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в РФ Республики Крым и образованием в составе РФ новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», и о внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ», принимаются на обучение в организации, расположенные как на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, так и за пределами территории Крыма на общих основаниях в соответствии с установленными правилами о Порядке приема на обучение, по образовательным программам высшего образования на 2023/24 учебный год.

1.11. Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления (далее - условия поступления):

1) раздельно в рамках контрольных цифр с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления на выделенные бюджетные места – 100 (сто), и на общие бюджетные места;

2) раздельно в рамках контрольных цифр с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, для лиц, постоянно проживающих в Крыму, для иных лиц.

1.12. Условиями приема на обучение в Университет гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.13. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкалы оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

2.1. При приеме на обучение на Подготовительное отделение на базе среднего общего образования, Университет устанавливает два вступительных испытания профильной направленности:

- чтение Корана;
- знание начальных основ Ислама.

Перечень вступительных испытаний для поступления в Университет на программу бакалавриата, соответствует приказу Министерства образования и науки РФ от 04.09.2014 № 1204.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний на Теологическом факультете признаются результаты ЕГЭ (минимальное количество баллов: русский язык – 40, история – 35, обществознание – 45).

Выпускники 2022-2023 гг. могут приниматься в Университет (на ПО, на 2023/24 учебный год) на основании базового аттестата об общем среднем образовании (с необходимостью сдачи ЕГЭ для последующего на обучение на Теологический факультет).

На факультете Шариатские науки признаются результаты ЕГЭ (минимальное количество баллов по русскому языку – 40, для выпускников ПО 2022/23 учебного года, испытания профильной направленности, установленные Ученым советом Университета).

На Подготовительном отделении признаются испытания профильной направленности, для абитуриентов, окончивших среднюю школу в 2023 году.

Для абитуриентов, окончивших среднюю школу в предыдущие годы, будут учитываться испытания профильной направленности, проводимые Университетом самостоятельно и результаты ЕГЭ.

2.2. В Университете проводятся дополнительные вступительные испытания профильной направленности.

2.2.1. При приеме на обучение на ПО, результаты каждого вступительного испытания профильной направленности, проводимые Университетом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.2.2. Особые права и преимущества предоставляются победителям и призерам различных конкурсов и олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов.

3. Организация приема на обучение и информирование о приеме на обучение

3.1. Организационное обеспечение проведения приема документов в Университет, осуществляется Приемной комиссией Университета (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является ректор. Председатель Приемной комиссии назначает ответственного секретаря, который организует работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний Университет создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

3.2. При приеме на обучение в Университет ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

3.3. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений об участии поступающих в ЕГЭ и о результатах ЕГЭ, а также подлинности предоставленных документов. Контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в ЕГЭ, осуществляется путем направления в Федеральную информационную систему государственной итоговой аттестации и приема соответствующего запроса, об участии поступающего в ЕГЭ, о подтверждении правильности сведений о результатах ЕГЭ. Приемная комиссия также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. Университет размещает на сайте сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан.

3.5. Приемная комиссия Университета обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами высшего образования, реализуемыми Университетом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.6. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета, а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

На официальном сайте и на информационном стенде Университета размещается следующая информация о приеме на обучение по программам бакалавриата и на ПО не позднее 1 ноября 2022 года:

1) Правила приема, утвержденные Университетом самостоятельно:

- количество мест для приема на обучение;
- информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
- перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания, формы проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;
- информация о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и на ПО;
- информация о порядке учета индивидуальных достижений, поступающих;
- информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
- информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;
- информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- программы вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно;
- информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления.

2) Не позднее 20 июня 2023 года:

- информация о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах, обусловленных уровнями олимпиад школьников;

- расписание вступительных испытаний (с указанием мест проведения вступительных испытаний).

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на все вопросы поступающих.

3.8. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Университета и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

4. Прием документов, необходимых для поступления в Университет

4.1. Программы подготовки, на которые Университет объявляет прием:

- программы бакалавриата (Теологический факультет по направлению «Теология»), срок обучения: очная форма обучения - 4 года, заочная форма обучения - 5 лет) согласно Порядку приема на обучение по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 года № 1076;

- факультет Шариатские науки, срок обучения: очная форма обучения - 5 лет, очно-заочная форма обучения - 6 лет);

- Подготовительное отделение – срок обучения 2 года.

4.2. Поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов. Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.3. При личном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность. Доверенное лицо может осуществлять представление в Университет документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего. Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, выданной поступающим и оформленной в установленном порядке с указанием предоставленных доверенному лицу полномочий.

4.4. Срок начала приема документов, необходимых для поступления:

- по программам бакалавриата – **с 20 июня по 20 июля**;

- на Подготовительное отделение – **с 20 июня по 20 июля.**

4.5. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно – **с 20 по 25 июля.**

4.6. Выставление списка поступающих в Университет – **1 августа.**

4.7. Предоставление оригиналов документов для зачисления на все формы обучения – **с 1 по 5 августа.**

4.7.1. Зачисление в списки обучающихся Университета:

1. Факультет Шариатские науки, ПО – **до 20 августа.**

2. Факультет Теологии (ЗФО):

- сдача вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно – **с 20 июня по 25 июля.**

- предоставление оригиналов документов для зачисления на факультет Теологии – **с 1 по 5 августа**;

- **зачисление** на факультет Теологии **по результатам ЕГЭ** (на 2023 год, минимальное количество баллов: русский язык – 40, история - 35, обществознание - 45) и вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно **– с 6 по 20 августа;**

- дополнительный набор на незанятые после основной волны места в Университете ведется до конца 2023 г.

4.8. Поступающий на обучение по программам бакалавриата в праве подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по 5 направлениям подготовки в каждом вузе.

4.9. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) дата рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 1.5. настоящих Правил;

6) условия поступления на обучение и основания приема;

7) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

8) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

9) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам профильных вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

10) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

13) почтовый адрес и (или) электронный адрес;

12) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

4.10. При подаче заявления о приеме в Университет, поступающий (доверенное лицо) представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) оригинал или копию документа установленного образца об образовании;

3) при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий, поступающих - документ, подтверждающий инвалидность;

4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создание указанных условий;

5) для детей-инвалидов, инвалидов с детства, инвалидов I и II групп, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников**;**

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение по программам бакалавриата;

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

9) 4 фотографии поступающего.

Документ, указанный в подпункте 4 и 5 пункта 4.10. Правил, принимается Университетом, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 6 пункта 4.10. Правил, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний. Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 6 пункта 4.10. Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

4.11. Рекомендация-направление с места проживания, подписанная имамом, представителем РОВД, заверенная и подписанная главой муниципалитета населенного пункта по месту проживания.

4.12. При подаче заявления о приеме абитуриент и (или) его родители или иные законные представители знакомятся со следующими документами:

- Уставом Университета;

- копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности и приложениями к ней;

- настоящими Правилами;

- академическими правилами Университета (Правилами внутреннего распорядка обучающихся);

- образовательными программами высшего образования, реализуемыми Университетом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления абитуриента и (или) его родителей или иных законных представителей с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и удостоверяется подписью ознакомившихся.

Также подписью абитуриента (доверенного лица) фиксируется следующее:

- получение высшего образования данного уровня впервые;

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в пять вузов;

- ознакомление с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и на ПО;

- ознакомление с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление с датой завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- ознакомление с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом;

- согласие на обработку персональных данных.

4.13. Прием документов необходимых для поступления проводится в здании Университета. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию Университета одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе уполномоченному должностному лицу Университета, проводящему прием документов в здании;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

В случае направления документов необходимых для поступления через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного пунктами 4.5. и 4.7. настоящих Правил.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.14. Приемная комиссия принимает документы, указанные в пункте 4.10. настоящих Правил (кроме паспорта или иного документа, удостоверяющего личность), и выдает абитуриенту (его законному представителю или доверенному лицу) расписку об их принятии с указанием перечня конкретных документов.

4.15. В случае представления абитуриентом заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Университет возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;
- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в Университет.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все поданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Университете доверенными лицами.

4.17. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав письменное заявление об отзыве документов лично или через операторов почтовой связи общего пользования с указанием способа возврата документов (передача законному представителю (доверенному лицу) или направление документов через операторов почтовой связи общего пользования).

4.18. В случае отзыва документов, либо непоступления на обучение, оригиналы документов представленные поступающим возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

5. Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно

5.1. Университет самостоятельно проводит вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и на ПО.

5.2. Вступительные испытания в Университете проводятся в устной (собеседование) или письменной (текстовой) форме.

5.3. **Вступительные испытания проводятся на русском, чеченском или арабском языках**.

5.4. Одно вступительное испытание профильной направленности проводится в различные сроки, для различных групп поступающих, (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

5.5. Поступающий однократно проходит каждое вступительное испытание.

5.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе.

5.7. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.8. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил, уполномоченные должностные лица Университета, вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

5.9. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде Университета:

а) при проведении вступительного испытания в письменной форме – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания;

б) при проведении вступительного испытания в устной форме (собеседование) – не позднее второго рабочего дня после проведения профильного вступительного испытания;

5.10. После объявления результатов письменного или устного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего или материалами устного собеседования) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

5.11. При зачислении на 1-й курс факультета Шариатские науки в Университете разрешается засчитывать в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены за второй курс Подготовительного отделения при Университете.

5.12. Перечень, программы и форму проведения аттестационных испытаний при приеме на первый курс, Университет устанавливает самостоятельно **(программа ПО)**.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. В Университете созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

6.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

6.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья в Университете предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

6.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.7. Условия, указанные в пунктах 6.3. - 6.6. настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее - апелляция). В случае проведения письменного испытания поступающий (доверенное лицо) может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

7.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

7.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним, поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом, решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица).

Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

8. Формирование списков поступающих, и зачисление на обучение в Университет

8.1. Зачисление на:

- программы бакалавриата проводится на основании результатов ЕГЭ и результатов вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Университетом самостоятельно;

- Подготовительное отделение:

- на основании аттестата о среднем (полном) общем образовании и результатов испытаний профильной направленности, проводимых Университетом самостоятельно.

8.2 **Преимущественное право зачисления в Университет предоставляется следующим лицам, после сдачи испытания профильной направленности**:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым, согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в образовательном учреждении;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

5) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

6) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

7) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

8) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

9) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

10) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

11) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных

аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

12) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо- Кавказского региона.

9. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, и на Подготовительное отделение

9.1. Право на льготное зачисление в Университет имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам или дисциплинам профильной направленности, по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) члены и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр.

9.2. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права:

1) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата, программы специалитета, по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

9.3. Особые права и преимущества предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов.

9.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Университета в следующем порядке:

- **Теология –** списки поступающих по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых в Университете самостоятельно, по убыванию суммы конкурсных баллов;

- **Шариатские науки и Подготовительное отделение** – списки поступающих по результатам ЕГЭ и успешно прошедших вступительные испытания, с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов, ранжированные по мере убывания.

Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам испытания профильной направленности;

- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных испытаний в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

9.5. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается оригинал документа установленного образца об образовании. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в Университет не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в Университет не позднее 18 часов по местному времени.

9.6. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление и представившие в приемную комиссию Университета оригинал документа установленного образца об образовании.

9.7. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата направления: Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций и на Подготовительное отделение по очной форме обучения, проводятся в следующие сроки:

- **28 июля** списки поступающих, размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии;

- **с 28 июля по 5 августа** завершается прием заявлений поступающих о согласии на зачисление в Университет и предоставление в Приемную комиссию оригиналов документов установленного образца об образовании;

- **не позднее 20 августа** издается приказ о зачислении поступающих в Университет.

9.8. **Программа** б**акалавриата** направления: Теология:

- начало приема документов - с **20 июня по 14 июля**;

- зачисление в списки студентов на факультет Теологии по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний (история или обществознание при отсутствии ЕГЭ), проводимым Университетом самостоятельно – **не позднее 20 августа**.

10. Особенности проведения приема в Университет иностранных граждан

10.1. Прием в Университет иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающих для обучения по программам высшего образования, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

10.2. Прием иностранных граждан в Университет для обучения по программам бакалавриата и на Подготовительное отделение осуществляется на основании результатов ЕГЭ и вступительных испытаний профильной направленности, проводимых Университетом самостоятельно.

10.3. Поступающие вправе направить заявление о приеме на обучение, а также необходимые документы, через операторов почтовой связи общего пользования. Документы, направленные поступающим по почте, принимаются Университетом при их поступлении не позднее сроков, установленных разделом 4 настоящих Правил.

10.4. При подаче заявления о приеме в Университет (на русском языке), иностранный гражданин представляет следующие документы:

1) оригинал документа установленного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию).

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею

порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа является лицом, признанным гражданином, или лицом, постоянно проживающим на территории Крыма.

2) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

3) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

4) копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе,

5) копию миграционной карты;

6) 2 фотографии поступающего.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность поступающего.

10.5. Иностранный гражданин, поступающий на обучение по программам бакалавриата и на Подготовительное отделение Университета, предоставляет документ установленного образца о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании, либо документ иностранного государства об образования, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца о среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

10.6. Вступительные испытания для иностранных граждан определяются Университетом в соответствии с разделом 2 настоящих Правил и проводятся в форме, устанавливаемой Университетом самостоятельно. Если иностранными гражданами представлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам.

10.7. Зачисление иностранных граждан в Университет осуществляется на условиях и в сроки, установленные разделом 8 настоящих Правил.

10.8. В настоящие Правила приема возможно внесение изменений при принятии новых нормативных документов, регламентирующих Порядок приема на программы высшего образования – программы бакалавриата.

Примечание:

Правила проведения и программы вступительных испытаний профильной направленности, проводимые Университетом самостоятельно при приеме на обучение по программам бакалавриата и на Подготовительное отделение на 2023/2024 учебный год, соответствуют требованиям, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Форма проведения вступительного испытания – устно (собеседование).

Время, отводимое на проведение вступительного испытания (собеседования) для каждого абитуриента вне зависимости от курса, на который он поступает, не более 60 минут.

Во время проведения вступительного испытания запрещается разговаривать, вставать с места, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами, пользоваться мобильными телефонами или иными средствами связи, фото- и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами (ноутбуками, КПК и другими), выходить из аудитории по необходимости без сопровождения члена комиссии, проводящего испытание.

По окончании вступительного испытания все участники должны сдать в комиссию экзаменационные материалы (переписывать и выносить экзаменационные материалы запрещается).

Процедура собеседования оформляется протоколом приемной комиссии.

Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии.